บฑศ. 29

วันที่รับเรื่อง.....
เวลา ..... น.
ผู้รับเรื่อง.....

คำร้องขอตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย บทคัดย่อภาษาไทย จำนวน 1 ชุด

- ชื่อนักศึกษา..... รหัสนักศึกษา..... รุ่น.....
  สาขาวิชา..... คณะ.....
  ที่อยู่หรือที่ทำงานที่ติดต่อได้สะดวก.....
  .....โทร. ..... E-mail : .....
- ปัจจุบันได้ทำการสอบปากเปล่า ดุษฎีนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว มีความประสงค์ขอตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการควบคุม
(.....)
...../...../.....

ผลการตรวจบทคัดย่อ

แก้ไขบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ .....ผู้ตรวจบทคัดย่อ
(.....)
...../...../.....

บัณฑิตวิทยาลัยได้รับบทคัดย่อให้กับนักศึกษาเพื่อดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษเรียบร้อยแล้ว ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และนำส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย
(.....)
...../...../.....