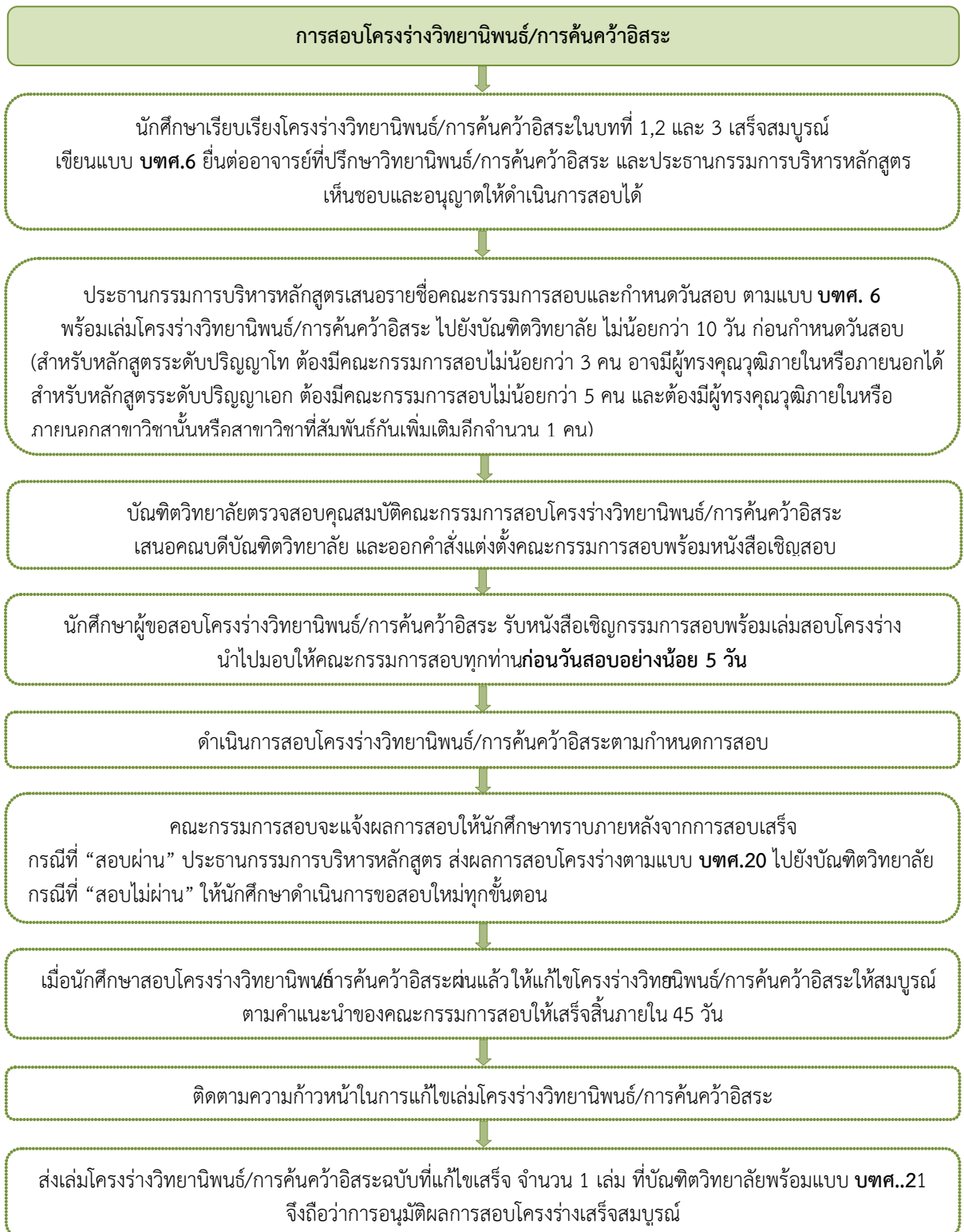


ระบบการกำกับมาตรฐานวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ



การสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาที่จะสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระได้ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เรียนรายวิชาต่างๆ ครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรและได้ผลการเรียนตามเกณฑ์การประเมินผล
2. สอบผ่านภาษาอังกฤษ, คอมพิวเตอร์ ความรู้พื้นฐานตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาในระดับบัณฑิตวิทยาลัย
3. สอบผ่านประมวลความรู้
4. สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ
5. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (เฉพาะระดับปริญญาเอก)

นักศึกษาเสนอขออนุมัติชื่อเรื่อง และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ โดยใช้แบบ **บทศ.18** เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้ง

นักศึกษาเรียบเรียงวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ เสร็จสมบูรณ์ทุกองค์ประกอบที่ระบุไว้ในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ เขียนแบบ **บทศ.7** ยื่นต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เห็นชอบและอนุญาตให้ดำเนินการสอบได้

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบ ตามแบบ **บทศ. 7** พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อนกำหนดวันสอบ (สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโท ต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 2 คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาเอก ต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 5 คน ประธานกรรมการ อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 2 คน)

บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ เสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบพร้อมหนังสือเชิญสอบ

นักศึกษาผู้ขอสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ รับหนังสือเชิญกรรมการสอบพร้อมเล่มสอบ นำไปมอบให้คณะกรรมการสอบทุกท่านก่อนวันสอบอย่างน้อย 5 วัน

ดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระตามกำหนดการสอบ

คณะกรรมการสอบจะแจ้งผลการสอบให้นักศึกษาทราบหลังจากการสอบเสร็จ กรณีที่ “สอบผ่าน” ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร จะส่งแบบรายงานผลและแบบประเมินผลสับบัณฑิตวิทยาลัย กรณีที่ “สอบไม่ผ่าน” ให้นักศึกษาดำเนินการขอสอบใหม่ทุกชั้นตอน

บัณฑิตวิทยาลัยส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เมื่อนักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว ให้แก้ไขเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระให้สมบูรณ์ โดยประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้เสร็จสิ้นภายใน 45 วัน ก่อนการส่งตรวจรูปแบบ

ติดตามความก้าวหน้าในการแก้ไขเล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ส่งเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระฉบับที่แก้ไขเสร็จ จำนวน 1 เล่ม ที่บัณฑิตวิทยาลัย
พร้อมแบบ บทศ.8 ขอตารางแบบฟอร์มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ก่อนเสนอขออนุมัติผลการศึกษา

แบบประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์

แบบประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ นี้ สำหรับ คณะ กรรมการสอบใช้ประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ
เมื่อนักศึกษาสอบปากเปล่า

วิธีการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ปฏิบัติดังนี้

คณะกรรมการสอบแต่ละท่าน พิจารณาคุณภาพวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ ตามรายการ แบบประเมินผลการสอบ
วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่กำหนด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการประเมินและรวมคะแนนในช่องคะแนนรวม

โดยเกณฑ์การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ให้มีสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	90 - 100	ผ่านดีเยี่ยม	Pass with Distinction
ระดับคะแนน	60 - 89	ผ่าน	Pass
ระดับคะแนน	0 - 59	ไม่ผ่าน	Fail

กรรมการและ เลขานุการรวบรวมผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ ให้ประธานกรรมการการสอบ
สรุปผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)
ลงนามรับรองผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ในแบบรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา

การขอสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่ขอจบต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

1. เรียนและสอบครบตามโครงสร้างหลักสูตร และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ B สำหรับรายวิชาบังคับ และไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชาอื่นที่ต้องประเมินโดยมีค่าระดับคะแนน และต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ P กรณีรายวิชา หรือการประเมินผลการสอบอื่น ๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน
2. สอบประมวลความรู้ และ/หรือ สอบวัดคุณสมบัติผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด
3. สอบคอมพิวเตอร์ และภาษาต่างประเทศผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

ยื่นเอกสารประกอบการขอสำเร็จการศึกษา ดังนี้

1. เล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ (ปกอ่อน) จำนวน 1 เล่ม และแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น
2. บทคัดย่อภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด ที่ผ่านการตรวจสอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว
3. บทความ จำนวน 3 ชุด หรือเอกสารการตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ (สำหรับปริญญาเอก)

ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอสำเร็จการศึกษา

เสนอรายชื่อและบทคัดย่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระเพื่อขอความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษา
ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

เสนอรายชื่อและบทคัดย่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระเพื่อขออนุมัติผลสำเร็จการศึกษา
ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ
(สภาวิชาการอนุมัติผลการศึกษาให้ผู้ใดสำเร็จการศึกษาวันใด ให้ถือว่าผู้นั้นสำเร็จการศึกษาในวันนั้น)

เสนอรายชื่อและบทคัดย่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระเพื่อขออนุมัติปริญญา
ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ขั้นตอนการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ



ขั้นตอนการตรวจบทคัดย่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ



ขั้นตอนการเผยแพร่บทความวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

